**PROŠNJA ZA DODELITEV PRAVIC za RV V VARNOSTNI SHEMI - ZA ZUNANJE UPORABNIKE**

1. **Registracija v varnostni shemi za aplikacijo Registriran vpogled (RV):**

**Predpogoj:**

1. Kvalificirano digitalno potrdilo
2. Izvedena registracija v storitvi SI-PASS

Povezava: <https://vs.gov.si/VS.web/prosnjaDodelPrav>

1. Izberete aplikacijo, do katere želite dostop:
   1. **eProstor-DO**
   2. **rv-api**
2. Izberete tip in ime svoje organizacije:
   1. **Gospodarska družba / Javna uprava / Občine – lokalna skupnost**
   2. **vaša enota, npr. REPUBLIKA SLOVENIJA UPRAVNA ENOTA CELJE**
   3. **v kolikor vaše organizacije ne najdete v seznamu, postopek prekličite in na elektronski naslov** [**gurs@assist.si**](mailto:gurs@assist.si) **sporočite matično številko in naziv organizacije, s pripisom, da prosite za vpis organizacije v varnostno shemo. Po prejetem elektronskem obvestilu o vpisu organizacije na seznam, ponovno pričnite postopek registracije od začetka.**
3. Izberete vloge oz. pravice, do katerih pri svojem delu potrebujete dostop. Možne vloge so:

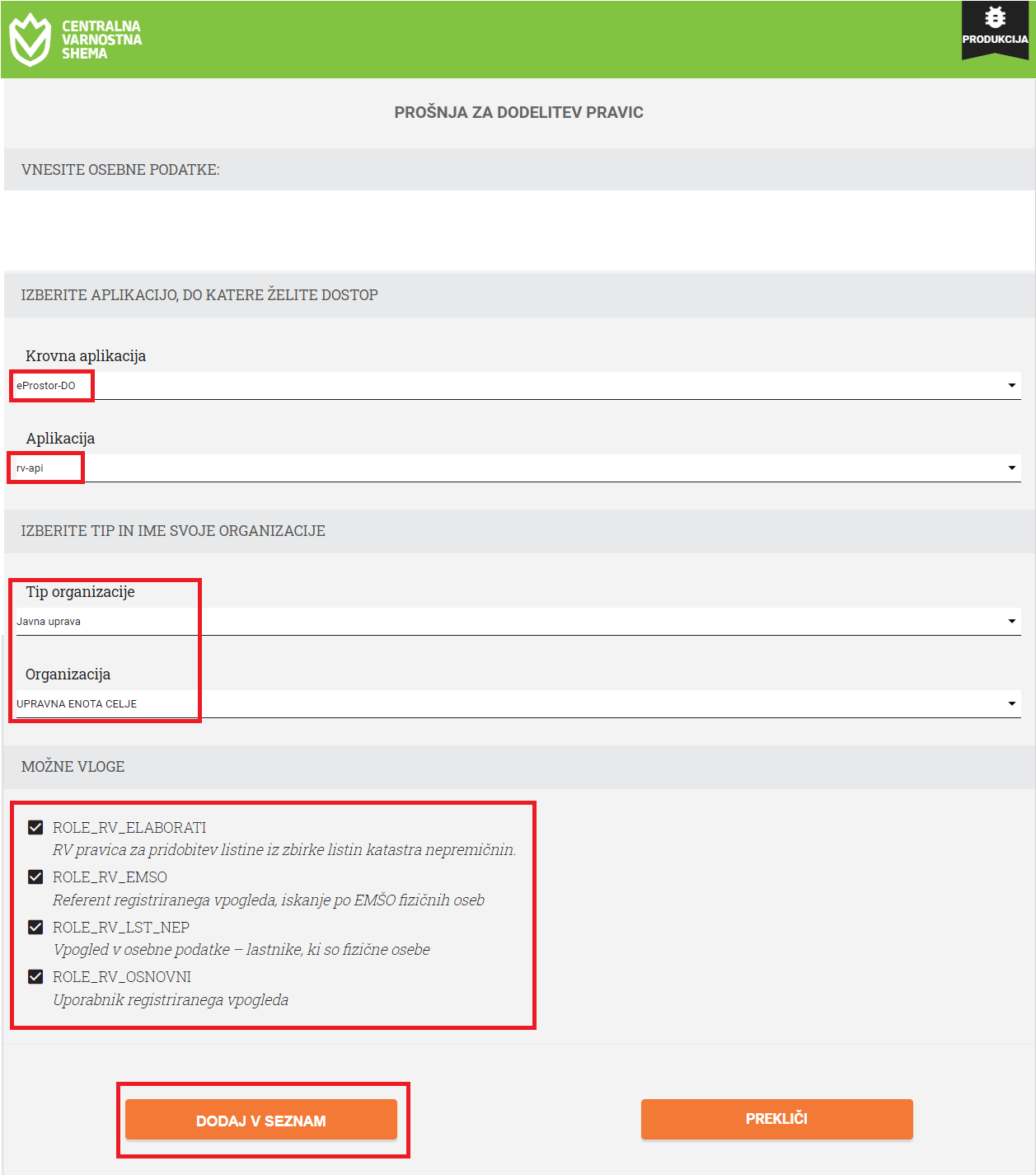
* **ROLE\_RV\_EMSO** – omogoča iskanje po EMŠO fizičnih oseb;
* **ROLE\_RV\_LST\_NEP** – na posamezni nepremičnini omogoča vpogled v lastnike, ki so fizične osebe;
* **ROLE\_RV\_OSNOVNI** – omogoča iskanje po upravljavcih, pravnih osebah, izdelavo izpisov,…
* **ROLE\_RV\_ELABORATI** – omogoča iskanje po listinah iz zbirke listin katastra nepremičnin.  
    
  Vsak uporabnik OBVEZNO izbere **ROLE\_RV\_OSNOVNI, ostale vloge pa zgolj, če pri svojem delu tak dostop potrebujete in imate za to zakonsko podlago.**

1. Gumb Dodaj na seznam
2. Gumb Oddaj

**Če ste izbrali katero izmed vlog ROLE\_RV\_EMSO in/ali ROLE\_RV\_LST\_NEP in/ali ROLE\_RV\_ELABORATI, nam po izvedeni registraciji v RV na elektronski naslov** [**gurs@assist.si**](mailto:gurs@assist.si) **obvezno posredujte, z vaše strani in s strani vašega delodajalca, podpisan ZAHTEVEK ZA UPORABO APLIKACIJE RV. Zahtevek je objavljen na** [**portalu Prostor**](https://www.e-prostor.gov.si/dostopi/dostop-z-registracijo/?acitem=1901-4)**.**

Po izvedbi registracije v RV preko varnostne sheme in, če ste označili dostop z osebnimi podatki, tudi prejetem zahtevku za uporabo aplikacije RV, boste na svoj elektronski naslov prejeli potrditveno sporočilo. Šele po prejemu potrditvenega sporočila boste v aplikacijo lahko vstopili.

Slikovni prikaz postopka registracije:



Na seznamu vlog nato kliknite še gumb ODDAJ.

1. **Registracija v varnostni shemi za aplikacijo Registriran vpogled (RV) – izpisi:**

**Predpogoj:**

1. Kvalificirano digitalno potrdilo
2. Izvedena registracija v storitvi SI-PASS
3. Oddan zahtevek za dodelitev pravic za RV (točka 1. Registracija v varnostni shemi za aplikacijo Registriran vpogled (RV))

Povezava: <https://vs.gov.si/VS.web/prosnjaDodelPrav>

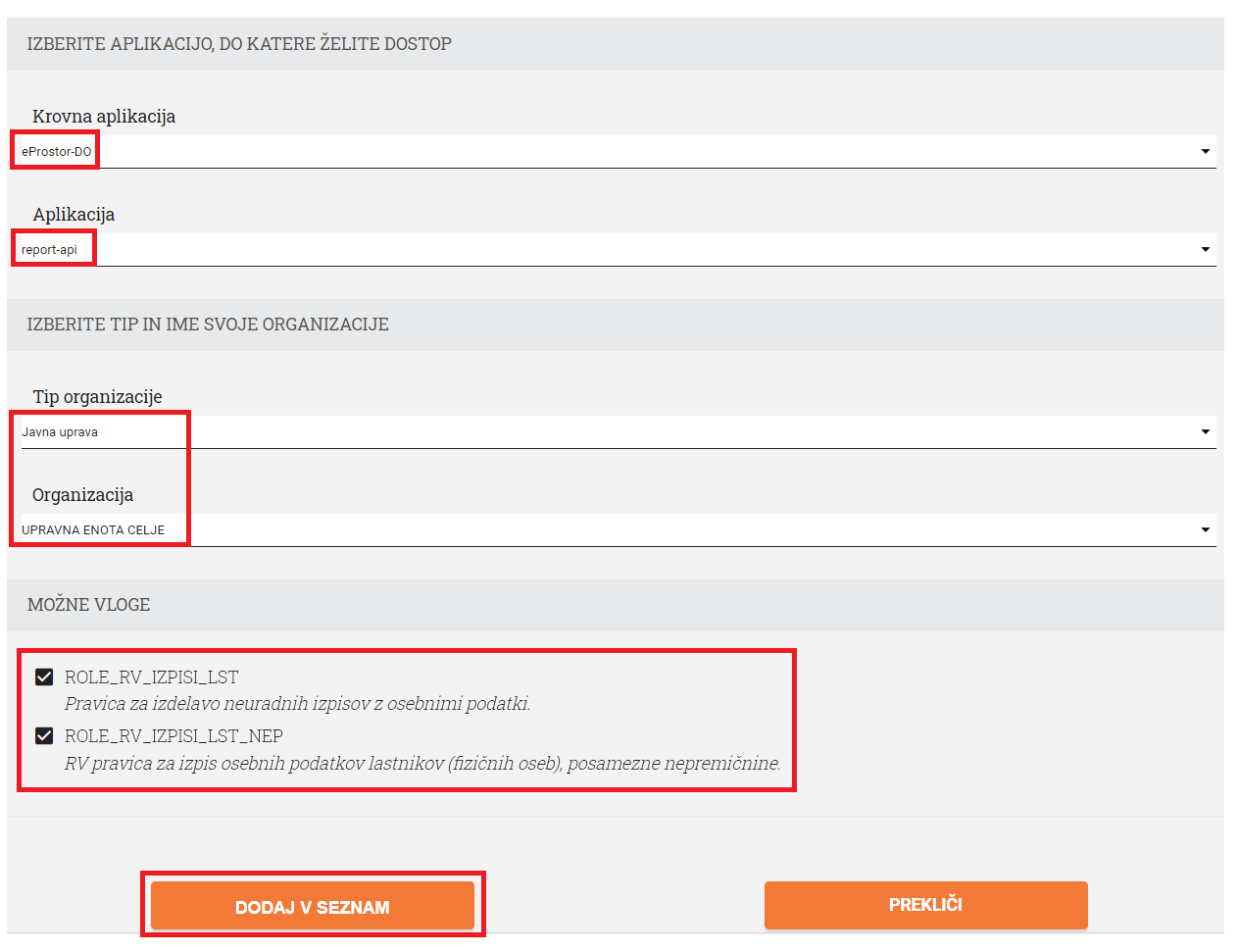
1. Izberete aplikacijo do katere želite dostop:
   1. **eProstor-DO**
   2. **report-api**
2. Izberete tip in ime svoje organizacije:
   1. **Gospodarska družba / Javna uprava / Občine – lokalna skupnost**
   2. **vaša enota, npr. REPUBLIKA SLOVENIJA UPRAVNA ENOTA CELJE**
3. Izberete vlogo oz. pravico, do katerih pri svojem delu potrebujete dostop. Vloga:

* **ROLE\_RV\_IZPISI\_LST** - pravica za izdelavo PDF izpisov po EMŠO fizične osebe
* **ROLE\_RV\_IZPISI\_LST\_NEP** - pravica za izdelavo PDF izpisov posamezne nepremičnine z osebnimi podatki lastnikov, ki so fizične osebe.

1. Gumb Dodaj na seznam
2. Gumb Oddaj

Po izvedbi registracije v RV preko varnostne sheme in, če ste označili dostop z osebnimi podatki, tudi prejetem zahtevku za uporabo aplikacije RV, boste na svoj elektronski naslov prejeli potrditveno sporočilo. Šele po prejemu potrditvenega sporočila boste v aplikacijo lahko vstopili.

Slikovni prikaz postopka registracije:



Na seznamu vlog nato kliknite še gumb ODDAJ.